



proposta commerciale

Spettabile:

ODCEC Ordine dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Busto Arsizio

Via Libia, 2

21052 BUSTO ARSIZIO (VA)

 randstad

Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261

Partita.IVA 10538750968

Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrianza-Lodi N°12730090151

Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244

Direzione e Coordinamento Randstad NV.



C2 - Internal Use

CLI-MO-027 Rev.3 del 27/07/2018

Randstad, multinazionale olandese attiva dal 1960 nella ricerca, selezione, formazione di Risorse Umane e somministrazione di lavoro, è la seconda agenzia di servizi HR al mondo. E' presente in 39 paesi con 4.752 filiali e 32.280 dipendenti. Dal 1999 in Italia, Randstad conta ad oggi oltre 2.000 dipendenti ed oltre 250 filiali a livello nazionale. Randstad è la prima Agenzia per il Lavoro ad avere ottenuto in Italia le certificazioni SA8000 (Social Accountability 8000) e GEES (Gender European Standard) in materia di "pari opportunità".

Randstad Italia: i servizi

Randstad Staffing

- Somministrazione
- Permanent Placement
- Staff Leasing
- Apprendistato
- Tirocini
- Specialties:
 - Finance & Administration
 - Technical
 - Banking
 - Secretary & Office
 - Insurance
 - Contact Center
 - Retail
 - HOportunities
 - Technologies
 - Medical
 - Construction
 - Public Adiministration

Randstad Inhouse

- Gestione alti volumi
- Servizio customizzato
- Cost Saving Program
- Specialties:
 - Technical
 - Contact Center

Randstad HR Solutions

- Full HR Services
- Career Management
- Training Department
- Youth@Work
- PAL
- Randstad Competence: i servizi HRS in un click

Randstad Professionals

- Ricerca e Selezione Middle e Senior management
- Head Hunting
- Aree di expertise:
 - Engineering & Technical
 - Sales & Marketing
 - Finance & Administration
 - Technologies
 - Banking & Insurance

Randstad Services

- Logistica
- Industrial
- Cleaning
- Events
- ICT
- Outsourcing Amministrativo



Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261

Partita.IVA 10538750968

Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrianza-Lodi N°12730090151

Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244

Direzione e Coordinamento Randstad NV.



SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: CHI

La Sua persona di riferimento è:

Riferimento	Filiale	Telefono	e-mail Filiale
Raffaella Bonini	UNIT3 GALLARATE FINANCE	0331 701131	varese.finance@randstad.it

IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: COME

Reclutamento

In seguito alla raccolta puntuale delle esigenze del cliente su competenze tecniche, caratteristiche personali e soft skills, inizia la fase di recruitment, ovvero la raccolta di possibili candidati in linea con la ricerca. Questa fase comprende attività standard incluse nel servizio e/o attività extra, a richiesta, in funzione della specificità dei profili ricercati:

- Analisi del mercato del lavoro: scelta delle fonti di reclutamento, contatti con Istituti Superiori di Formazione ed Università, Istituti Professionali, Centri per l'Impiego, Associazioni Nazionali e Locali,
- Attivazione database candidati interni condivisi su tutto il territorio nazionale,
- Segnalazione proattiva delle migliori candidature presenti sul mercato,
- Attivazione fonti di reclutamento con pubblicazione annunci sul sito Randstad e siti on line.

Quotati a richiesta:

- Gestione progetti speciali per reclutamento ad hoc presso Università, Associazioni ed Enti Locali e Nazionali,
- Pubblicazioni su testate giornalistiche e portali online specifici e/o su indicazione del cliente,
- Proposta in esclusiva di candidati in linea con i profili richiesti dal cliente.

Selezione

La fase di selezione prevede una prima intervista telefonica ai candidati raccolti attraverso l'attività di recruitment ed ai candidati presenti nel database Randstad in possesso dei requisiti richiesti. La selezione si può attuare con modalità classiche (colloquio individuale) o utilizzando strumenti sempre più mirati, da definire preventivamente:

- Convocazione dei candidati e colloquio individuale in filiale con illustrazione dell'opportunità lavorativa,
- Stesura profilo con espressa valutazione del candidato,
- Aggiornamento costante all'azienda cliente del processo di selezione in corso,
- Raccolta referenze (ove concordato ed in presenza di liberatoria da parte del candidato).

Quotati a richiesta:

- Somministrazione test,
- Assessment center,
- Partecipazione del Referente Randstad ai colloqui di selezione presso il cliente.

Inserimento

Per favorire l'inserimento del candidato in azienda, Randstad presta una particolare attenzione all'introduzione, ovvero al processo di raccolta documentale, redazione ed illustrazione del contratto e della scheda rilevamento rischi con la possibilità di personalizzare eventuali interventi informativi e formativi di approfondimento:

- Illustrazione e spiegazione del contratto di prestazione,
- Consegna ed illustrazione del libretto Sicurezza ex D.L. 81/08,
- Verifica periodica delle prestazioni e del grado di soddisfazione del cliente e del lavoratore.

Quotati a richiesta:

- Pianificazione ed organizzazione di percorsi formativi ad hoc propedeutici all'inserimento del lavoratore,
- Adempimento della formazione obbligatoria generale e specifica ex Accordo Stato-Regioni con formazione d'aula/e-learning.

Supporto e Gestione Amministrativa

Il processo di somministrazione Randstad si completa fornendo all'azienda cliente ed al lavoratore un supporto costante, dal punto di vista operativo e amministrativo:

- Verifica congruenza dati assicurativi da portale Inail,
- Verifica preassuntiva dei documenti del lavoratore,
- Supporto informativo al lavoratore in merito agli aspetti inerenti al rapporto di lavoro,
- Gestione informatica delle presenze tramite "Timesheet", ove espressamente concordato.

Quotati a richiesta :

- Ritiro fogli presenza e consegna buste paga in azienda,
- Prefattura al termine dell'imputazione presenze,
- Elaborazione reportistica specifica utile per analisi gestionali.

Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261

Partita.IVA 10538750968

Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrianza-Lodi N°12730090151

Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244

Direzione e Coordinamento Randstad NV.



PROPOSTA COMMERCIALE

Per il servizio offerto saranno applicate le seguenti condizioni che si intendono IVA esclusa:

Per il servizio offerto saranno applicate le seguenti condizioni che si intendono IVA esclusa:

Con Ricerca & Selezione Randstad		
Voce	Base di calcolo	Coefficiente
Ore Ordinarie/Festivi/Turni	Paga oraria	2,45
Ore Straordinarie/Ferie/Rol	Paga oraria	2,25
Con candidato segnalato da cliente		
Voce	Base di calcolo	Coefficiente
Ore Ordinarie/Festivi/Turni	Paga oraria	2,20
Ore Straordinarie/Ferie/Rol	Paga oraria	2,15

Esempi di tariffa calcolato sui parametri della presente offerta:

Ora ordinaria: € retribuzione oraria lorda*2,45=x

Le condizioni espone comprendono:

Retribuzione mensile calcolata secondo quanto prescritto dall'art.30 del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro, Rateo 13a mensilità,
Rateo 14a mensilità se prevista o non gestita a parte,
Accantonamento per ferie non godute,
Accantonamento permessi non goduti,
Trattamento fine rapporto,
Versamento contributi previdenziali,
Versamento premi INAIL,
Quota per la formazione ed Ente Bilaterale, pari al 4,20% della retribuzione del lavoratore.

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione avverrà con cadenza mensile entro il mese successivo alla prestazione di lavoro in somministrazione.
Il pagamento si conviene Ricevuta Bancaria (Clienti) 30 Giorni Data Fattura

TRATTAMENTO DELLE VOCI VARIABILI

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività in eccedenza alle ore contrattualmente definite, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni espone. Per quanto non espresso, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività su turni, durante giorni festivi e/o su orari notturni, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni espone. Per quanto non espone, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

La fornitura dei buoni pasto o del servizio mensa anche se non specificata, si intende esclusa dalle tariffe offerte. L'addebito avverrà sulla base dei buoni pasto forniti o del servizio mensa usufruito dai lavoratori. I buoni pasto di importo superiore a 5,29€ saranno addebitati al valore nominale del ticket più gli oneri sociali gravanti sulla parte eccedente i 5,29€ (7,00€ per i buoni pasto elettronici). Il costo del servizio relativo alla gestione dei buoni pasto è pari a 2 euro per lavoratore/mese.

Le festività retribuite ai lavoratori somministrati, in virtù di quanto prescritto dal CCNL Agenzie di Somministrazione di lavoro, saranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Le assenze retribuite per legge o da CCNL non incluse tra le ferie ed i permessi spettanti verranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria. Le ferie ed i permessi inclusi in tariffa si intendono non goduti. Se il lavoratore ne usufruisce, verranno fatturati alla tariffa dell'ora ordinaria.

Le eventuali ore di malattia ed infortunio verranno riaddebitate alla tariffa oraria ordinaria. I costi di eventuali ore di maternità anticipata, obbligatoria verranno calcolati e rifatturati alle stesse condizioni delle ore ordinarie.

In caso di aumenti retributivi e/o contributivi che dovessero intervenire nel periodo di durata del presente accordo, le tariffe saranno soggette ad automatico adeguamento anche con effetto sui contratti in corso alla data di decorrenza di tali aumenti.

In tutti questi casi i ratei accantonati (ferie, rol, tredicesima, etc) verranno ricalcolati e la rivalutazione verrà fatturata alle stesse condizioni delle ore ordinarie.

Qualora al lavoratore somministrato sia necessario applicare oneri aggiuntivi, anche legati alla reiterazione dei contratti, l'importo derivante da tale costo verrà addebitato applicando un moltiplicatore di 1,15.

Eventuali oneri arretrati, premi decontribuiti, o somme corrisposte a titolo di premio, indennità o di una tantum ai lavoratori anche cessati, saranno fatturati con un coefficiente sul costo pari a 1,40.

In alternativa, troveranno applicazione le condizioni espone nella tabella riepilogativa.

Ai sensi dell'art 33, comma 2, D.Lgs. 15 giugno 2015 n.81, qualora nel mese di riferimento, il costo del lavoro sostenuto da Randstad per singolo lavoratore risultasse superiore al corrispondente ricavo, verrà riaddebitato al Cliente l'importo utile alla copertura del costo stesso.

Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261

Partita.IVA 10538750968

Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrienza-Lodi N°12730090151

Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244

Direzione e Coordinamento Randstad NV.



ALTRI ASPETTI CONTRATTUALI

In conformità a quanto disposto dalla normativa vigente, la fornitura di materiale antinfortunistico e le eventuali visite mediche sono a carico dell'azienda utilizzatrice.

Nel caso in cui nel corso della missione dovessero manifestarsi delle trasferte, l'azienda somministratrice provvederà ad erogare l'indennità di trasferta (se prevista) al lavoratore, addebitandola alle stesse condizioni dell'ora ordinaria. La gestione della trasferta rimane a carico dell'azienda utilizzatrice; nel caso di gestione da parte dell'azienda Somministratrice, verrà addebitato l'importo di €40,00.

A fronte del servizio di gestione delle note spese verrà addebitato l'importo di €20,00 per ogni documento lavorato.

All'atto dell'attivazione del primo contratto verrà richiesto un contributo una-tantum di €100,00 addebitato nella prima fattura, a copertura delle spese amministrative di verifica, inserimento ed aggiornamento dell'anagrafica cliente. Per la gestione di ogni contratto di prestazione e cedolino verrà richiesto un contributo mensile pari ad €20,00 a fronte delle attività di assunzione, comunicazione agli enti, elaborazione e consegna busta paga, gestione ANF, elaborazione e consegna CUD.

Nel caso in cui l'Impresa Utilizzatrice dovesse ricorrere a sospensioni/riduzioni dell'orario di lavoro con diritto all'integrazione salariale presso unità produttive in cui siano attivi contratti di somministrazione per lavoratori adibiti alle medesime mansioni dei dipendenti diretti coinvolti dalle suddette sospensioni/riduzioni, la stessa impresa utilizzatrice sarà tenuta a darne immediata comunicazione a Randstad al fine di adottare le misure ritenute idonee dalle parti per la miglior gestione dei rapporti di lavoro in corso e consentire a Randstad Italia, qualora ne sussistano i requisiti, l'attivazione del fondo di solidarietà di settore per i lavoratori somministrati. Per le spese amministrative di attivazione e gestione del fondo di solidarietà di settore per i Lavoratori somministrati l'azienda utilizzatrice riconoscerà a Randstad l'importo fisso di Euro 5,00 in relazione a ciascuna ora di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa.

Per la somministrazione di lavoratori già muniti di certificato di superamento del corso di Formazione Generale sulla Sicurezza, verrà applicata una fee di carattere amministrativo pari a € 20,00. Per la frequenza dello stesso corso su piattaforma on line e l'emissione del relativo certificato verranno addebitati €50,00 per ciascun candidato.

Randstad si riserva la facoltà di applicare una fee pari ad un minimo di 150,00 euro a titolo di copertura spese di attivazione canali di reclutamento, qualora la selezione, per motivi dipendenti dal cliente, non andasse a buon fine. Tale importo potrà essere scalato dalla fattura di somministrazione o di ricerca e selezione per la medesima posizione, se attivata nel mese successivo.

Qualora il cliente intenda procedere all'assunzione diretta alle proprie dipendenze, o comunque alla contrattualizzazione diretta o indiretta del lavoratore selezionato - anche mediante altre forme contrattuali - prima che lo stesso abbia effettuato alle dipendenze di Randstad un periodo di somministrazione di almeno 6 mesi, o comunque al termine del periodo di somministrazione svolto con Randstad, Randstad fatturerà al cliente (salvo diverse pattuizioni) un importo una tantum relativo al costo della mancata somministrazione.

L'impresa utilizzatrice si impegna a comunicare con tempestività a Randstad l'avvenuta assunzione e/o contrattualizzazione del lavoratore associato al contratto di somministrazione.

Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale

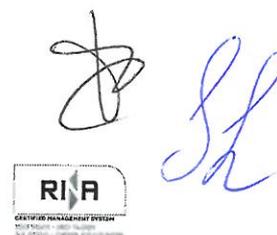
Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261

Partita.IVA 10538750968

Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrianza-Lodi N°12730090151

Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244

Direzione e Coordinamento Randstad NV.



SERVIZIO PERMANENT PLACEMENT RANDSTAD ITALIA

Nell'ipotesi in cui l'esigenza sia quella di inserire direttamente il candidato all'interno dell'organico, il suo account di riferimento le proporrà il servizio Permanent Placement, che potrà essere strutturato in modo differente a seconda delle esigenze del Cliente:

Tipo di servizio	Descrizione servizio	Dettagli	Corrispettivo
Start Fee	Apertura attività di ricerca e selezione del profilo.		€100,00
Ricerca e selezione classica	Il processo di R&S verrà svolto da Randstad secondo le seguenti modalità: -Analisi del fabbisogno: Raccolta Job description -Reclutamento: Ricerca dei candidati idonei -Selezione: Individuazione candidature, organizzazione colloquio di selezione con valutazione delle competenze tecniche, delle motivazioni e delle caratteristiche personali. - Individuazione candidature: stesura profilo o inoltro CV, presentazione short list.	Per ogni candidato positivamente selezionato	Per profili junior €2000,00
			Per profili senior Verrà applicata una fee pari al 12% della RAL
Quick Assessment (TEST)	Somministrazione Test psico-attitudinali e/o di attività su piattaforma on line o in formato cartaceo, con reportizzazione del risultato.	Per ogni Test Somministrato	da € 40,00 a € 150,00
Reclutamento CV	Raccolta Job Description; creazione annuncio; divulgazione annuncio (on line e off line); raccolta CV che rispondono all'annuncio; restituzione CV al cliente.		€ 500,00
Screening CV	Screenatura CV secondo parametri oggettivi predeterminati e ricavabili dal CV stesso con conseguente restituzione del CV al cliente.	Per ogni CV validato dal cliente	€ 15,00
Intervista telefonica	Intervista telefonica al candidato per valutare allineamento dello stesso e sondare la sua disponibilità e motivazione. Restituzione al cliente dei CV validati.	Per ogni CV validato dal cliente	€ 50,00
Welcome Induction	Introduzione e supporto al candidato per il primo giorno in azienda.		€ 500,00
Analisi Territoriale	Raccolta Job Description; creazione annuncio; divulgazione annuncio (on line e off line); screening cartaceo CV; screening telefonico CV; raccolta informazioni utili; creazione report e restituzione report al Cliente.	Per ogni analisi effettuata	€ 1.000,00
Archiviazione CV clienti	Archiviazione e razionalizzazione del database CV del cliente secondo parametri oggettivi indicati dal cliente.	Per ogni CV archiviato	€ 10,00
Colloquio Individuale	Organizzazione colloquio di selezione con valutazione delle competenze tecniche, delle motivazioni e delle caratteristiche personali.	Cad.	€350,00
Colloquio di gruppo	Pianificazione e organizzazione colloquio di gruppo; preparazione prove colloquio e somministrazione delle stesse; debriefing; restituzione feedback al cliente.	Cad.	€ 2000,00
Check referenze	Analisi delle referenze del candidato e restituzione feedback al cliente.	Cad.	€ 50,00
Reiterazione	Ripetizione della selezione, nel caso il candidato non superi il periodo di prova da intendersi in 45 giorni di calendario. Qualora il cliente scelga tale opzione, se il candidato prescelto non superi il periodo di prova per qualsiasi motivazione, Randstad riattiverà la selezione presentando una nuova short list al cliente per la medesima posizione. Tale servizio non sarà attivabile nel caso in cui variassero in modo significativo le caratteristiche del profilo ricercato. Tale servizio è attivabile entro e non oltre la data di chiusura dell'ordine ovvero		€ 500,00

Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261

Partita.IVA 10538750968

Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrianza-Lodi N°12730090151

Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244

Direzione e Coordinamento Randstad NV.



[Handwritten signatures]

di conferma del candidato prescelto.

Quotazione servizio Tirocinio.

Tipo di servizio	Descrizione servizio	Dettagli	Corrispettivo
Start fee	Apertura attività di ricerca e selezione del profilo.		€ 100,00
Ricerca e selezione Tirocinio	R&S del candidato da Inserire attraverso contratto di Stage	Per ogni candidato positivamente selezionato	€ 1100,00
Attivazione Tirocinio (Servizio accessorio al Tirocinio)	Attivazione, piano formativo, monitoraggio mensile, variazioni		€ 250,00
Proroga Tirocinio (Servizio accessorio al Tirocinio)	Gestione amministrativa della proroga		€ 100,00
Formazione Generale Sicurezza (Servizio accessorio al Tirocinio)	Formazione Generale Sicurezza attraverso piattaforma on line		€ 200,00
INAIL e RCT (Servizio accessorio al Tirocinio)	Copertura delle Garanzie Assicurative		€ 150,00
Comunicazione Obbligatoria (COMOL) (Servizio accessorio al Tirocinio)	Comunicazioni di Avvio e cessazione Tirocinio		€ 100,00
Confirmation FEE (Servizio accessorio al Tirocinio)	Fee da corrispondere in caso di assunzione del tirocinante (da parte dell'azienda cliente) al termine del contratto di tirocinio		€ 1000,00
Welcome Induction (Servizio accessorio al Tirocinio)	Introduzione e supporto al candidato per il primo giorno in azienda		Euro 500,00

Busto Arsizio 11/02/2019

RANDSTAD ITALIA S.p.A.
Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale
Agenzia per il Lavoro
Via Mazzini, 2 - 21013 Gallarate
Tel. 0331/701131 - Fax 0331 1502351

Timbro e firma azienda



Randstad Italia S.p.A. Società Unipersonale
Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano - Tel. 02 67 64 261
Partita.IVA 10538750968
Cod.Fiscale/ISCR.C.C.I.A.A. Milano-MonzaBrianza-Lodi N°12730090151
Cap.Soc.int.vers. 27.110.320,00 EURO - N. REA 1581244
Direzione e Coordinamento Randstad NV.



C2 - Internal Use

CLI-MO-027 Rev.3 del 27/07/2018